Rechnungsjahr: ……..… **Nachweis über Erwachsenenbildungsveranstaltungen in der Kirchengemeinde: ……..**

Name der Gruppe/ des Kreises: …….…….. **Ansprechpartner/-in:** ……

Veran-staltung	Datum	Thema	Stoffgebiet* Zifferneingabe 1-13	Referent:in/ Verantwortliche:r	UE	Teilneh-mendenzahl	Ausgaben*					Einnahmen*	
						Insgesamt (immer angeben!)	Honorare	Fahrtkosten für ReferentIn	Miete (inkl. Unterkunft/ Verpfleg.)	Werbung (auch Arbeitsmaterial)		Teilnehmer-beitr./ Spenden	Sonstige Mittel

Bitte dieses Formular baldmöglichst, spätestens bis zum Ende des jeweiligen Halbjahres abgeben bei Pfarramt oder Kontaktperson für Erwachsenenbildung!

EV = Einzelveranstaltung S = Seminar/Kurs/Tagung UE = Unterrichtseinheiten. 1 UE = 45 Minuten, 120-minütige Abendveranstaltung = 2,66 UE

* = Kosten u. Finanzierungsangaben: Bitte **alle** tatsächlich entstandene Einnahmen u. Ausgaben aufführen. Gegebenenfalls tragen Sie eine „0“ ein.

Stoffgebiete/ Veranstaltungsart: **1.** Zeitgeschehen, Politik, Geschichte **2.** Soziologie, Wirtschaft, Recht, Diakonie/Caritas **3.** Erziehungs- und Schulfragen, Pädagogik, Psychologie, Gruppendynamik, Eltern- und Familienbildung, Kinderkurse, Gerontologie **4.** Philosophie, Theologie, Religion **5.** Literatur, Kunst/Kunstgeschichte, Musik, Massenmedien, Länder- und Heimatkunde, Dritte Welt **6.** Sprachen **7.** Wirtschaft und kaufmännische Praxis **8.** Mathematik, Naturwissenschaften, Technik, Biologie, Ökologie **9.** Kreatives Gestalten, Freizeitaktivitäten, Lehrerprogramme, sonstige Veranstaltungen **10.** Gesundheit, Gymnastik, Körperpflege, Haushaltsführung *(**11.** Vorbereitung auf Schulabschlüsse **12.** Studienfahrten/ Studienreisen **13.** Mitarbeiterfortbildung)*